

Комитет образования и науки Курской области  
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский автотехнический колледж»



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебной работе  
/И.Ю.Петрова/  
«28» августа 2015 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

# Иностранный язык (английский)

по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильный транспорт)

Курск, 2015

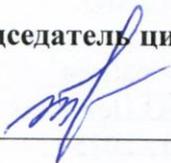
Одобрена цикловой комиссией

филологических дисциплин

Протокол №1

от «28» августа 2015 г.

**Председатель цикловой комиссии**



\_\_\_\_\_/М.Н.Тарасова/

Разработана в соответствии с  
Федеральным государственным  
образовательным стандартом среднего  
профессионального образования  
(Приказ Минобрнауки России  
от 22.04.2014 №376)  
по специальности 23.02.01 Организация  
перевозок и управление на транспорте  
(автомобильный транспорт)

Составители (авторы): Бондарева Ю.В., преподаватели

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины иностранный язык (английский)  
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте**

**1. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

**2. Ожидаемые результаты образования и компетенции по завершении освоения учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

**уметь:**

У1. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы;

У2. Переводить (со словарем) иностранные тексты;

У3. Самостоятельно совершенствовать устную речь и письменную речь, пополнять словарный запас.

**знать:**

З1. Знать лексический минимум (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум необходимый для чтения перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

### **3. Структура и содержание учебной дисциплины**

Раздел 1. Визитная карточка

Тема 1.1. Приветствие и знакомство

Тема 1.2. Мой рабочий день

Тема 1.3. Мой колледж

Раздел 2. Образование

Тема 2.1. Образование в Великобритании

Тема 2.2. Британские университеты

Раздел 3. Страноведение

Тема 3.1. Российская Федерация

Тема 3.2. Мой родной город

Тема 3.3. Великобритания

Раздел 4. Политическое устройство

Тема 4.1. Политическое устройство России

Тема 4.2. Политическое устройство Англии

Раздел 5. Экология

Тема 5.1. Защита природы

Тема 5.2. Парниковый эффект

Тема 5.3. Глобальное потепление

Раздел 6. Компьютер

Тема 6.1. Персональный компьютер

Тема 6.2. Составляющие компьютера

Тема 6.3. Интернет

Раздел 7. Письма, анкеты

Тема 7.1. Личное письмо

Тема 7.2. Деловое письмо

Тема 7.3. Заполнение анкет

Раздел 8. Транспортная логистика

Раздел 9. Автомобильный транспорт и перевозка

Тема 9.1. Первый автомобиль и автомобилестроители

Тема 9.2. Транспортировка грузов

Тема 9.3. Транспортные и экспедиционные операции

Раздел 10. Основные компоненты автомобиля

Тема 10.1. Дизайн автомобиля

Тема 10.2. Эксплуатационные характеристики автомобиля

Тема 10.3. Безопасность дорожного движения. Дорожные знаки

Раздел 11. Транспорт

Тема 11.1. Транспорт в России

Тема 11.2. Наземный транспорт в США и Великобритании.

### **4. Методы и формы обучения:**

- практическое занятие;
- самостоятельная работа;
- консультация.

### **5. Формы контроля:**

Текущий контроль:

- практическая работа;
- самостоятельная работа;
- контрольная работа;
- разноуровневые задания;
- сообщение;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;

Промежуточная аттестация:

**Очная форма обучения:** дифференцированный зачет в 4,7,8 семестрах.

**Заочная форма обучения:** дифференцированный зачет 3, 4, 5, 6 курсах

## **6. Общая трудоемкость учебной дисциплины**

**Очная форма обучения:**

Максимальная учебная нагрузка – 200 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка – 168 часов (в том числе - 164 часов практических занятий).

Внеаудиторная самостоятельная работа – 32 часа.

**Заочная форма обучения:**

Максимальная учебная нагрузка – 200 часов.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка – 44 часов (в том числе - 44 часов практических занятий).

Внеаудиторная самостоятельная работа – 156 часа.