

Комитет образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский автотехнический колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
/И.Ю.Петрова/
« 25 » августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

обще профессиональной дисциплины

ОП.12 Основы предпринимательства

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Курск, 2018

Рассмотрена цикловой комиссией профессиональных дисциплин по специальностям: «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», «Операционная деятельность в логистике»

Протокол №1
от 29 августа 2018 г.

Председатель цикловой комиссии
 /О.Д.Гусенцева/

Составитель (автор): Мосина Л.А., преподаватель

Разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 №834) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Аннотация к рабочей программе общепрофессиональной дисциплины
Основы предпринимательства
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

1. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: общепрофессиональная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл

2. Ожидаемые результаты образования и компетенции по завершении освоения общепрофессиональной дисциплины

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины студент должен:

уметь:

У 1. Характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду

У 2. Составлять пакет документов для открытия своего дела.

У 3. Определять организационно-правовую форму предприятия

У4. Разрабатывать бизнес-план

У5. Соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила

знать:

З 1. Формы и виды предпринимательской деятельности.

З 2. Анализ результатов деятельности предприятий в условиях рыночной экономики.

З 3. Субъекты и объекты предпринимательства.

З 4. Организационно-правовые формы предприятий различных форм собственности.

Компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительными каналами.

ПК.1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

3. Структура и содержание общепрофессиональной дисциплины

Раздел 1. Общие сведения о предпринимательской деятельности.

Раздел 2. Финансирование предпринимательской деятельности.

Раздел 3. Культура предпринимательской деятельности.

Раздел 4. Бизнес-план предпринимательской деятельности.

4. Методы и формы обучения:

- лекция с элементами беседы;
- комбинированное занятие;
- практическое занятие;
- самостоятельная работа;
- консультация.

5. Формы контроля:

Текущий контроль:

- практическая работа;
- самостоятельная работа;
- доклад;
- сообщение;
- устный опрос;
- тестирование.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет.