

**Аннотация к рабочей программе общепрофессиональной дисциплины  
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
по специальности**

**23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

**1. Место общепрофессиональной дисциплины в структуре ППСЗ**

Общепрофессиональная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

**2. Ожидаемые результаты образования и компетенции по завершении освоения общепрофессиональной дисциплины**

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины студент должен:

**уметь:**

У.1. использовать необходимые нормативные правовые акты

У.2. применять документацию систем качества

**знать:**

3.1. основные положения Конституции Российской Федерации

3.2. основы трудового права;

3.3. законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

**Компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе

логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

### Портрет выпускника

| <p align="center"><b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания<br/>(дескрипторы)</b></p>  | <p align="center"><b>Код<br/>личностных<br/>результатов<br/>реализации<br/>программы<br/>воспитания</b></p> |
|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.  | ЛР1   |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.          | ЛР2   |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | ЛР3   |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».   | ЛР4   |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.   | ЛР5   |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.   | ЛР6   |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.  | ЛР7   |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.   | ЛР8   |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.   | ЛР9   |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.  | ЛР10  |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.   | ЛР11  |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.   | ЛР12  |

| <b>Личностные результаты<br/>реализации программы воспитания,<br/>определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>   |             |
|--|-------------|
| Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | <b>ЛР13</b> |
| Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.   | <b>ЛР14</b> |
| Приобретение обучающимся социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.   | <b>ЛР15</b> |
| Приобретение обучающимся социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.                                 | <b>ЛР16</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.   | <b>ЛР17</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.   | <b>ЛР18</b> |
| Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.  | <b>ЛР19</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.   | <b>ЛР20</b> |
| Приобретение обучающимся опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.  | <b>ЛР21</b> |
| Приобретение навыков общения и самоуправления.   | <b>ЛР22</b> |
| Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.  | <b>ЛР23</b> |
| Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.  | <b>ЛР24</b> |

### **3. Структура и содержание дисциплины**

Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений.

Тема 1.1. Сфера экономических отношения.

Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений.

Тема 2.1.Трудовое право.

Тема 2.2.Рабочее время и заработная плата.

Тема 2.3. Ответственность сторон трудового договора и трудовые споры.

Раздел 3. Административное право.

Тема 3.1. Административное право в сфере трудовых отношений

**4. Методы и формы обучения**— лекция с элементами беседы;

- комбинированное занятие;
- практическое занятие;
- самостоятельная работа;

**5. Формы контроля:**

Текущий контроль:

- практическая работа;
- круглый стол;
- реферат;
- устный опрос;

- письменный опрос;
- фронтальный опрос;
- тестирование;

Промежуточная аттестация

**Очная форма обучения:** дифференцированный зачет

**Заочная форма обучения:** дифференцированный зачет