

Комитет образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский автотехнический колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Ю.И. Угримова

«23» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.05 Психология общения

по специальности


23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей

Курск, 2021

Рассмотрена цикловой комиссией
гуманитарных дисциплин

Протокол №11
от 24 июня 2021 г.

Председатель цикловой комиссии

 /И.Л.Иванова /

Разработана в соответствии с Федеральным
государственным образовательным стандартом
среднего профессионального образования
(Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016
№1568) по специальности 23.02.07 Техническое
обслуживание и ремонт двигателей, систем и
агрегатов автомобилей, на основании
примерной основной образовательной
программы 23.02.07 Техническое обслуживание
и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

Регистрационный номер: 23.02.07-170502

Дата регистрации в реестре: 02.05.2017

Составитель (автор): Угримова Е.А., преподаватель

Содержание

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	14
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена по профессии СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины **обучающийся должен уметь:**

У1. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2. Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины **обучающийся должен знать:**

31. Взаимосвязь общения и деятельности;

32. Цели, функции, виды и уровни общения;

33. Роли и ролевые ожидания в общении;

34. Виды социальных взаимодействий;

35. Механизмы взаимопонимания в общении;

36. Техники, приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

37. Этические принципы общения;

38. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

В результате освоения учебной дисциплины **обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Портрет выпускника.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей	ЛР5

многонационального народа России.	
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.	ЛР14
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	ЛР15
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР16
Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.	ЛР17
Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.	ЛР18
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР19

Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	ЛР20
Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.	ЛР21
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР22
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР23
Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.	ЛР24

1.4. Количество часов на освоение программы общепрофессиональной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **40** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **38** часов;
 самостоятельной работы обучающегося – **2** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	18
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Примечание	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Психологические особенности общения		20		
Тема 1.1. Категория «общение» в психологии. Вербальное и невербальное общение	Содержание учебного материала:			
	1. Компетентностный подход к проблемам общения. Коммуникативная компетентность. Многоплановый характер общения. Виды и уровни общения. Модели общения. Стили общения.	4		1
	2. Вербальное общение. Общение как обмен информацией. Специфика коммуникативного процесса между людьми. Диалог как форма общения. Виды и техники слушания партнера по общению. Невербальные средства общения. Классификация жестов. Основные знаковые системы: оптико-кинетическая, пара- и экстралингвистическая, организация пространства и времени коммуникативного процесса, визуальный контакт.			
	Лабораторные работы	-		
	Практическая работа №1. Общение – как основа человеческого бытия.	2		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.2. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала:			
	1. Перцептивная функция общения. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Механизмы взаимопонимания в общении. Трудности и дефекты межличностного общения. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении. Имидж и самопрезентация.	2		2
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала:			
	1. Структура межличностного взаимодействия. Стратегии и тактики взаимодействия. Позиции и ориентации в деловом взаимодействии. Формы стратегического поведения в общении. Механизмы партнерских отношений. Правила корпоративного поведения	2		2

	в команде.			
	Лабораторные работы	-		
	Практическая работа № 2. Взаимодействие как организация совместной деятельности	2		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.4. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала:			
	1. Природа и цель коммуникаций. Помехи, искажающие информацию. Эффективность коммуникации. Коммуникативные барьеры. Технология обратной связи в говорении и слушании.	2		2
	Лабораторные работы			
	Практическая работа № 3. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления	2		
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.5. Психологические особенности общения	Содержание учебного материала:			
	1. Понятие, структура, динамика, виды социального взаимодействия. Интерпретация социального взаимодействия. Сущность, механизмы и направления взаимопонимания.	2		1
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.6. Роль и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала:			
	1. Референтная группа и ее место в процессе взаимодействия. Социальная роль как идеальная модель поведения. Ролевое поведение личности в общении. Взаимное влияние людей в процессе общения.	2		2
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 2. Деловое общение		6		
Тема 2.1. Формы делового общения и их	Содержание учебного материала:			
	1. Деловые беседы. Публичные речи. Публичные презентации, аргументация и возражения. Письменная коммуникация: свойства и функции.	2		3

характеристики	Лабораторные работы	-		
	Практическая работа № 4. Формы делового общения.	2	в ф.п.п.	
	Практическая работа № 5. Составление продуктов письменной коммуникации.	2	в ф.п.п.	
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 3. Конфликты, способы их предупреждения и разрешения.		10		
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Эмоциональное реагирование в конфликтах	<i>Содержание учебного материала:</i>			3
	1. Понятие конфликта и его виды. Источники конфликтов и стадии их протекания. Причины конфликтов. Этапы и алгоритм анализа конфликтов. Невербальные сигналы как индикаторы агрессии. Виды агрессивности и ее взаимосвязь с конфликтами. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.	2	в ф.п.п.	
	Лабораторные работы	-		
	Практическая работа № 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики.	2		
	Практическая работа № 7. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.	2		
	Практическая работа № 8. Способы поведения в конфликте и стратегия разрешения конфликтов.	2	в ф.п.п.	
	Практическая работа № 9. Правила поведения в конфликтах.	2	в ф.п.п.	
	Контрольные работы	-		
Самостоятельная работа обучающихся	-			
Раздел 4. Этические нормы общения		2		
Тема 4.1. Этические нормы. Деловой этикет. Культура поведение личности.	<i>Содержание учебного материала:</i>			1
	1. Этика, репутация и ценности в организации. Позитивные и негативные ценности. Ценностно-ориентационное единство. Этические нормы и корпоративная этика. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Культура поведения личности.	2		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	-		
Контрольные работы	-			

	Самостоятельная работа обучающихся	-		
<i>Дифференцированный зачет</i>		2		
Всего:		40		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация общепрофессиональной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование кабинета:

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (учебники, раздаточный материал, комплекты практических работ).

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютерная техника с наличием лицензионного программного обеспечения;
- блок питания;
- сканер;
- колонки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Панфилова А.П. Психология общения : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. – М. : Издательский центр «Академия», 2013.

Дополнительные источники:

1. Еникеев М.И. Общая и социальная психология: учебник / - М.: Норма: ИНФРА –М, 2015.

2. Маклаков А.Г. Общая психология: Учебник. – СПб.: Питер, 2007.

3. Столяренко Л.Д. Социальная психология: Учеб.пособие. – М.: Наука-Спектр, 2016.

Интернет-ресурсы

1. Портал психологии – «Psychology.ru»: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>

2. Журнал «Psychologies»: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychologies.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, практических и контрольных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Выполнение и защита практической работы № 4. Формы делового общения. Выполнение и защита практической работы № 5. Составление продуктов письменной коммуникации.
У2. Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Выполнение и защита практической работы № 4. Формы делового общения. Выполнение и защита практической работы № 5. Составление продуктов письменной коммуникации.
Знания:	
З1. Взаимосвязь общения и деятельности;	Выполнение и защита практической работы № 1. Общение – как основа человеческого бытия.
З2. Цели, функции, виды и уровни общения;	Устный и письменный опрос, тестирование.
З3. Роли и ролевые ожидания в общении;	Устный и письменный опрос, тестирование.
З4. Виды социальных взаимодействий;	Выполнение и защита практической работы № 2. Взаимодействие как организация совместной деятельности
З5. Механизмы взаимопонимания в общении;	Устный и письменный опрос, тестирование.
З6. Техники, приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Выполнение и защита практической работы № 3. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления
З7. Этические принципы общения;	Устный и письменный опрос, тестирование.
З8. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Выполнение и защита практической работы № 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Выполнение и защита практической работы № 7. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Выполнение и защита практической работы № 8. Способы поведения в конфликте и стратегия разрешения конфликтов. Выполнение и защита практической работы № 9. Правила поведения в конфликтах

