

Министерство образования и науки Курской области  
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский автотехнический колледж»



Заместитель директора по учебной работе  
/И.Ю.Петрова/  
«12» июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
общеобразовательной учебной дисциплины

**ОУД.01 Русский язык**

по специальности

15.02.19 Сварочное производство

Рассмотрена цикловой комиссией  
филологических дисциплин  
Протокол №11  
от 27 июня 2024 г.

**Председатель цикловой комиссии**

  
\_\_\_\_\_/М.Н.Тарасова/

Разработана в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 в действующей редакции; с ФГОС СПО по специальности 15.02.19 Сварочное производство, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 30.11.2023 N 907 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.19 Сварочное производство; на основе примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол № 14 от 30 ноября 2022 года).

Составитель (автор): Тарасова М.Н., преподаватель

## Содержание:

<b>1. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины</b>	<b>4</b>
<b>2. Структура и содержание рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины</b>	<b>8</b>
<b>3. Условия реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины</b>	<b>16</b>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины</b>	<b>17</b>

# 1. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины ОУД. 01 «Русский язык»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины является частью основной образовательной программы (ООП) в соответствии с ФГОС для специальности 15.02.19 Сварочное производство.

**1.2. 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:** общеобразовательная учебная дисциплина «Русский язык» входит в общеобразовательный учебный цикл.

## 1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

### 1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

### 1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</li> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</li> <li><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></li> <li><b>б) совместная деятельность:</b></li> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников</li> <li>обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</li> <li>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой</li> </ul>

	<p>стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p><b>г) принятие себя и других людей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</li> </ul>	<p>практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</li> </ul>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-</li> </ul>

	<p>уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<p>500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</li> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</li> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</li> </ul>
<p>ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</li> <li>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</li> <li>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</li> <li>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</li> <li>- развивать креативное мышление</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;</li> <li>- сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;</li> </ul>

	при решении жизненных проблем	
ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</li> <li>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</li> <li>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</li> <li>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</li> <li>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка</li> </ul>

**2. Структура и содержание рабочей программы  
общеобразовательной учебной дисциплины  
ОУД.01 Русский язык**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Профессионально ориентированное содержание (ф.п.п.)</i>
<b>Объем программы дисциплины</b>	<b>86</b>	<b>12</b>
в т. ч.:		
теоретическое обучение	54	8
практические/лабораторные занятия	24	4
контрольные работы	2	-
<b>Промежуточная аттестация</b>		
Консультация к экзамену	<b>2</b>	
Экзамен	<b>6</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия, контрольные работы, самостоятельная работа обучающегося (при наличии)		Объем часов/в ф.п.п.	Формируемые компетенции
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>			<b>12/2</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Основные функции языка в современном обществе	<b>Содержание учебного материала</b>		2/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.		2/-	ОК 05
<b>Тема 1.2</b> Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8/2	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6/2</b>	
	1. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.		2/-	ОК 05
	2. Фразеология. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		2/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	3. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.		2/2	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4
	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №1 Работа с изобразительно-выразительными средствами языка.		2/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09

<b>Тема 1.3. Язык как система знаков</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.		2/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>			<b>44/6</b>	
<b>Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6/2	
	<b>Теоретические занятия</b>		4/2	
	1. Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное).		2/-	ОК 04; ОК 05
	2. Орфоэпия и орфоэпические нормы.		2/2	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4
	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №2 Работа с орфоэпическими нормами, фонетический разбор слова.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.2. Морфемика и словообразование</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6/2	
	<b>Теоретические занятия</b>		4/2	
	1. Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		2/-	ОК 04; ОК 05
	2. Морфемика и словообразование профессиональной лексики.		2/2	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4
	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №3 Морфемный и словообразовательный разборы.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.3. Орфография</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		4/-	

	1. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление ь и ъ. Правила переноса. Правописание О/Ё после шипящих. Правописание приставок на З-/С-. Правописание И-Ы после приставок.	2/-	ОК 04; ОК 05
	2. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок пре-/при-. Правописание сложных слов.	2/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09
<b>Тема 2.4.</b> Имя существительное как часть речи.	<b>№ п/п</b> <b>Содержание учебного материала</b>	2/-	
	<b>Теоретические занятия</b>	2/-	
	1. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.	2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.5.</b> Имя прилагательное как часть речи.	<b>№ п/п</b> <b>Содержание учебного материала</b>	6/-	
	<b>Теоретические занятия</b>	4/2	
	1. Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	1/-	ОК 04; ОК 05
	2. Правописание имен прилагательных.	2/-	ОК 04; ОК 05
	<b>Практическое занятие:</b>	2/-	
	ПЗ №4 Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2/-	ОК 04; ОК 05
	Контрольная работа по итогам 1 семестра.	1/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.6.</b> Имя числительное как часть речи.	<b>№ п/п</b> <b>Содержание учебного материала</b>	2/-	
	<b>Теоретические занятия</b>	2/-	
	1. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2/-	ОК 04; ОК 05

<b>Тема 2.7.</b> Местоимение как часть речи.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.		2/-	ОК 04; ОК 05
	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №5 Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.8.</b> Глагол как часть речи.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.		2/-	ОК 04; ОК 05
	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №6 Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.9.</b> Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.		2/-	ОК 04; ОК 05
	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №7 Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.10.</b> Наречие как часть речи.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	

		1. Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Слова категории состояния.	2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 2.11.</b> Служебные части речи.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.		2/-	ОК 04; ОК 05
	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №8 Морфологический разбор служебных частей речи.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>			<b>14/-</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Основные единицы синтаксиса.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 3.2</b> Второстепенные члены предложения.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.		2/-	ОК 04; ОК 05

	<b>Практическое занятие:</b>		2/-	
	ПЗ №9 Знаки препинания в предложении с обособленными и уточняющими членами.		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 3.3.</b> Сложное предложение	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>6/-</b>	
	1. Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.		2/-	ОК 04; ОК 05
	2. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными.		2/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	3. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.		2/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	<b>Практическое занятие:</b>		<b>2/-</b>	
	ПЗ №10 Знаки препинания в сложном предложении с разными видами.		2/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09
<b>Раздел 4. Функциональные стили речи.</b>			<b>8/4</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1/1	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>1/1</b>	
	1. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.		1/1	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4
<b>Тема 4.2.</b> Коммуникативный аспект культуры речи.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3/2	
	<b>Теоретические занятия</b>		<b>1/-</b>	
	1. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.		1/-	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4
	<b>Практическое занятие:</b>		<b>2/2</b>	
	ПЗ №11 Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы,		2/2	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4

	архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).			
<b>Тема 4.3.</b> Научный стиль.	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2/-	
	<b>Теоретические занятия</b>		2/-	
	1. Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).		2/-	ОК 04; ОК 05
<b>Тема 4.4.</b> Деловой стиль	<b>№ п/п</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2/2	
	<b>Теоретические занятия</b>		1/1	
	1. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.		1/1	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4
	<b>Практическое занятие:</b>		1/1	
	ПЗ №12 Виды документов в конкретной специальности.		1/1	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 2.4; ПК 3.4
<b>Промежуточная аттестация (Консультация)</b>			2	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>			6	
<b>ИТОГО:</b>			<b>86/12</b>	

### **3. Условия реализации общеобразовательной учебной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация общеобразовательной учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

##### **Оборудование кабинета:**

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (учебники, и т.п.).

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- принтер черно-белый лазерный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- блок питания;
- колонки.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителява. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2021. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

##### **2. Дополнительные источники:**

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

##### **3. Интернет-ресурсы**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
4. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
5. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
6. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины

**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую</p>	<p>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</p> <p>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</p>	<p>Дискуссия на тему «Происхождение языка (различные гипотезы)».</p> <p>Доклад на тему «Типы фразеологических единиц: фразеологическое единство, фразеологическое сращение и др.».</p> <p>Тестовые задания, аналогичные ЕГЭ.</p> <p>Практическое занятие на тему «Работа с изобразительно-выразительными средствами языка».</p> <p>Устный опрос на тему: «Типичные ошибки в употреблении фразеологизмов».</p> <p>Письменный опрос по теме «Фонетические единицы. Звук и фонема».</p> <p>Практическое занятие на тему «Работа с орфоэпическими нормами, фонетический разбор слова».</p> <p>Письменный опрос по теме «Понятие морфемы как значимой части слова».</p> <p>Практическое занятие на тему «Морфемный и словообразовательный разборы».</p> <p>Тестовые задания, аналогичные ЕГЭ.</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Правописание непроверяемых безударных гласных».</p> <p>Устный опрос по теме «Основные выразительные средства фонетики».</p> <p>Задания в тестовой форме «Правописание</p>

<p>позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</p>	<p>чередующихся гласных в корнях слов».</p> <p>Домашняя контрольная работа в формате ЕГЭ.</p> <p>Практическое занятие на тему «Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных».</p> <p>Тест на тему «Разряды местоимений».</p> <p>Практическое занятие на тему «Правописание числительных».</p> <p>Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ».</p> <p>Практическое занятие на тему «Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий».</p> <p>Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.</p> <p>Правописание суффиксов деепричастий.».</p> <p>Контрольная работа по итогам 1 семестра.</p> <p>Практическое занятие на тему «Морфологический разбор служебных частей речи».</p> <p>Доклад на тему «Слова категории состояния»</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Языковой разбор» (фонетический, морфемный, словообразовательный, морфологический разбор самостоятельных и служебных частей речи).</p> <p>Тест на тему «Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание».</p> <p>Домашняя контрольная работа по разделу «Синтаксис и пунктуация».</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Осложнённое простое предложение».</p> <p>Индивидуальные задания по</p>
--	---	--

	<p>Раздел 4. Функциональные стили речи.</p>	<p>теме «знаки препинания при обращении, цитатах, междометиях, диалоге».</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Знаки препинания в сложносочинённом предложении».</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Знаки препинания в сложносочинённом предложении».</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении».</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи».</p> <p>Практическое занятие на тему «Знаки препинания в предложении с обособленными и уточняющими членами».</p> <p>Практическое занятие на тему «Знаки препинания в сложносочинённом и сложноподчинённом предложениях».</p> <p>Практическая работа по теме «Знаки препинания в сложном предложении с разными видами».</p> <p>Задания в тестовой форме по теме «Текст как произведение речи. Основные признаки и структура текста».</p> <p>Задания в тестовой форме на тему «Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)».</p> <p>Практическое занятие на тему «Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы,</p>
--	---	--

		профессионализмы, жаргонизмы)».
<p>ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.</p>	<p>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</p> <p>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</p> <p>Раздел 4. Функциональные стили речи.</p>	<p>Карточки-задания на тему «История происхождения профессионализмов».</p> <p>Орфоэпический диктант. Карточки-задания на тему «Морфемика и словообразование профессиональной лексики».</p> <p>Устный опрос на тему «Речевой этикет в деловом общении».</p> <p>Практическое занятие на тему «Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари».</p> <p>Индивидуальные задания по теме «Официально-деловой стиль речи».</p> <p>Практическое занятие на тему «Виды документов в конкретной специальности».</p>