Комитет образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский автотехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Профкома студентов
_____ С.В. Тимонина
Протокол от «1» 09 2020 г.
№ 9

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ОБПОУ «КАТК»
_____ А.В. Салтанов
Приказ от «__»_____2020 г.
№_____
№1-434 от 10.09.20

Положение
об организации дополнительного образования студентов
в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Курский автотехнический колледж»

г. Курск, 2020 г.

1. *Общие положения*

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённый приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;
- приказом Минтруда России от 05.05.2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Уставом ОБПОУ «КАТК».

1.2. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей студентов, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование студентов обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку студентов, проявивших выдающиеся способности.

1.3 Дополнительное образование (далее ДО) организуется в целях формирования единого образовательного пространства ОБПОУ «КАТК», повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом образования.

1.4. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости студентов в возрасте от 15 до 23 лет.

1.5. Дополнительное образование строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6. Руководителем ДО является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу ДО и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.7. Содержание ДО определяется дополнительными общеразвивающими программами - примерными (рекомендованными Министерством просвещения РФ), адаптированными, авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытия на базе учреждения экспериментальной площадки.

1.8. Обучающиеся при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам должны быть ознакомлены с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, программами дополнительного образования.

1.9. Структура ДО определяется целями и задачами ДО студентов в колледже, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеразвивающих программ.

1.10. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность педагогов ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.11. Положение о ДО утверждается директором колледжа.

1.12. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.

2. *Задачи дополнительного образования*

К задачам ДО относятся:
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов студентов, укрепления их здоровья;
- личностно – нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации студентов к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. *Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования*

3.1. Работа объединений ДО осуществляется на основе рабочих программ, утвержденных заместителем директора колледжа по воспитательной работе.
3.2. В объединениях ДО реализуются дополнительные общеразвивающие программы для студентов различного уровня (первой, второй ступени образования) и направленностей (физкультурно-спортивной, художественной, технической, туристско – краеведческой, социально-педагогической, естественнонаучной).
3.3. Занятия в объединениях ДО могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным программам.
3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.

4. *Организация образовательного процесса*

4.1. Списочный состав объединений дополнительного образования составляет от 12 до 15 человек.
4.2.Продолжительность занятия в день – не более 3-х академических часов. После 2-х академических часов занятий - перерыв 10 минут. 1 академический час - 45 минут.
4.3. В соответствии с дополнительной общеразвивающей программой педагог дополнительного образования может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции и др.
4.4. В соответствии с рабочей программой педагогом могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и другие.
4.5. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в рабочей программе.
4.6. Деятельность студентов осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и другие). В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие родители без включения их в списочный состав.
4.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.
4.8. Учебный год в объединениях ДО начинается 1 сентября (или по согласованию) и

заканчивается 31 августа текущего года.
4.9. Занятия в объединениях ДО проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией колледжа по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором колледжа. Перенос занятия или изменения расписания производится с согласия администрации колледжа. Занятия в объединениях дополнительного образования могут также проводиться в каникулярный период.

5. Ответственность и выполнение правил по охране труда

5.1. Педагог ДО:
- несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий;
- несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка колледжа или Устава колледжа.
5.2. В случае получения травмы обучающимся педагог ДО:
- принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему;
- оперативно извещает руководство о несчастном случае с пометкой в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися;
- вызывает медицинскую помощь по звонку 112.
5.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации педагог ДО:
- оперативно извещает руководство ОО о возникновении ЧС;
- участвует в эвакуации студентов;
- оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

6. Документация и отчетность

6.1. Педагоги ДО ведут журнал, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий.
6.2. Руководители объединения ДО могут вести накопительные папки с методическими разработками занятий.
6.3. Заместитель директора по ВР, педагог-организатор осуществляют посещение занятий согласно плану – графику внутриколледжного контроля

7. Правила приема обучающихся для обучения по дополнительным общеразвивающим программам

7.1. Правила приема для обучения по дополнительным общеразвивающим программам обеспечивают прием всех обучающихся, желающих получить дополнительное образование. При приеме обучающихся не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.
7.2. Перечень документов, необходимых для зачисления в объединение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам:
- личное заявление студента в возрасте от 15 до 18 лет о предоставлении услуги.
7.3. Отчисление обучающихся из объединений может производиться в следующих случаях:
-по завершению программы обучения;
- по заявлению студентов (родителей (законных представителей).
7.4. По заявлению студентов (родителей (законных представителей) отчисленный обучающийся может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

Директору ОБПОУ «КАТК»
Салтанову А.В.

_____
(ФИО студента)

_____
проживающего по адресу:

_____
контактный телефон:

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять меня_____
(ФИО студента)
в объединение _____ввереннoго Вам Учреждения

Дата рождения студента_____
Ф.И.О. матери_____
Место работы, телефон_____
Ф.И.О. отца_____
Место работы, телефон_____

ОЗНАКОМЛЕН:
с Уставом Учреждения, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой _____
(ознакомлен/не ознакомлен)
Даю свое согласие на обработку персональных данных любым не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом Учреждения.

Дата Подпись